

KẾ HOẠCH

Công tác Thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024

Thực hiện Luật thanh tra năm 2022; Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra; Luật Giáo dục đại học năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học năm 2018; Luật Giáo dục năm 2019; Chỉ thị năm học về giáo dục đại học và Chỉ thị số 1048/CT-BGDĐT ngày 28/4/2020 của Bộ GDĐT về việc tăng cường công tác thanh tra giáo dục đáp ứng yêu cầu giáo dục phổ thông và tự chủ giáo dục đại học, Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra nội bộ đối với các đại học, học viện, trường đại học, trường cao đẳng sư phạm, trường cao đẳng có đào tạo ngành Giáo dục Mầm non.

Căn cứ Thông tư 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra của cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ công văn số 5360/ BGDĐT-TTr ngày 29/9/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024 đối với các cơ sở đào tạo;

Căn cứ kế hoạch số 453/KH-ĐHSPTDTTHN ngày 25/7/2023 nhiệm vụ trong năm học 2023-2024 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.

Phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra và Pháp chế xây dựng kế hoạch Thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024 trình Hiệu trưởng phê duyệt và thực hiện.

1.1. Mục đích, yêu cầu

1.1.1. Mục đích

Giúp nhà trường tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra nội bộ bảo đảm đúng quy định pháp luật hiện hành.



Giúp Hiệu trưởng nhà trường kịp thời nắm bắt thông tin, kiến nghị, phản ánh về việc thực hiện nhiệm vụ năm học, có điều chỉnh, bổ sung đáp ứng yêu cầu quản lý.

Phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các tổ chức, cá nhân trong hoạt động thanh tra, kiểm tra nội bộ theo quy định pháp luật và chỉ đạo của Bộ GDĐT.

Phát hiện những bất cập trong các văn bản về công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ tại các đơn vị trong nhà trường; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện.

Phòng ngừa, phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý hành vi vi phạm pháp luật trong công tác Thanh tra, kiểm tra là phương thức bảo đảm trật tự, kỷ cương trong quản lý, Với chức năng giám sát hoạt động của các đối tượng bị quản lý, giám sát việc chấp hành chính sách, pháp luật, chức trách, nhiệm vụ của cơ quan hành chính nhà nước và công chức nhà nước; việc chấp hành chính sách, pháp luật của các tổ chức, cá nhân và các đối tượng khác chịu sự quản lý của Nhà trường; thanh tra kịp thời phát hiện những sai phạm và có biện pháp xử lý. Với chức năng, nhiệm vụ xem xét, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với các quyết định hoặc hành vi hành chính của cán bộ, công chức trong việc thực hiện chính sách, pháp luật, cũng như trách nhiệm và quyền hạn được giao; xử lý kịp thời những việc làm trái pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong nhà trường góp phần bảo đảm trật tự kỷ cương trong quản lý, làm trong sạch bộ máy. Trong điều kiện thực hiện quá trình đổi mới mà trọng tâm, đổi mới về vai trò của công tác thanh tra, kiểm tra ngày càng cần thiết có hiệu quả.

Trên cơ sở tiến hành thanh tra, kiểm tra các nội dung trọng tâm các hoạt động của nhà trường. Nhằm phát hiện sơ hở trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền biện pháp khắc phục; phòng ngừa, phát hiện và xử lý hành vi vi phạm pháp luật, phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình thực hiện và giúp cơ quan nhà nước có thẩm quyền thực hiện quản lý nhà nước về công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; tiến hành thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật; giúp nhà trường, tổ chức, cá nhân thực hiện đúng quy định của pháp luật; phát huy nhân tố tích

cực; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý; bảo vệ lợi ích của tập thể, tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

1.1.2. Yêu cầu

Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật, nghiêm túc, trung thực, khách quan, công khai, dân chủ, kịp thời; không làm cản trở hoạt động bình thường của tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, kiểm tra nội bộ. Thanh tra, kiểm tra làm rõ những ưu điểm, những tồn tại, hạn chế cần khắc phục nhằm tham mưu, kiến nghị với Hiệu trưởng về giải pháp thiết thực, phù hợp, sát với thực tế của nhà trường, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong các mặt hoạt động của nhà trường.

Hoạt động thanh tra, kiểm tra nội bộ bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, nội dung quy định của pháp luật về thanh tra, quy định về công tác kiểm tra nội bộ của Nhà trường, phù hợp với tình hình và điều kiện thực tế của Thanh tra, kiểm tra phải tuân thủ quy định của pháp luật, tiến hành đúng tiến độ, quy trình, thủ tục; đảm bảo trung thực, khách quan, chính xác, dân chủ và kịp thời.

1.2. Các hoạt động thanh tra

1.2.1. Xây dựng văn bản, hồ sơ thanh tra

Trưởng phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra và Pháp chế chỉ đạo soạn thảo văn bản hướng dẫn triển khai và các biểu mẫu công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2023-2024 theo Thông tư 06/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra chính phủ về Quy định về tổ chức, hoạt động của Đoàn thanh tra và trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra.

Trưởng các đơn vị và cá nhân là đối tượng thanh tra có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo, lập biểu mẫu, hồ sơ phục vụ cho từng cuộc thanh tra theo Trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra nội bộ theo quy định của đơn vị ban hành trên cơ sở Luật Thanh tra năm 2022 và Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023.

1.2.2. Nội dung các hoạt động thanh tra trọng tâm

Tham mưu cho Hiệu trưởng về việc ban hành các quy trình, quy định cụ thể về công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ của nhà trường

Việc chấp hành quy định của pháp luật, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý kịp thời sai phạm theo đúng quy định của pháp luật; tập trung giải quyết dứt

điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài, không đề tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp;

Việc thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật phòng, chống tham nhũng; việc thực hiện công vụ, cải cách hành chính.

Thanh tra, kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong nhà trường, đặc biệt lưu ý nội dung đưa phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ, việc bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về phòng, chống tham nhũng cho giảng viên; việc cập nhật nội dung chương trình, tài liệu giảng dạy về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Công văn số 2059/BGDĐT-GDĐH ngày 09/5/2023 của Bộ GDĐT về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

Thanh tra việc thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện của bộ phận tham mưu xây dựng, ban hành các quy định về tuyển sinh và đào tạo; giám sát quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ của trường theo quy định; việc triển khai thực hiện đề án tự chủ giáo dục đại học;

Thanh tra việc thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện của các đơn vị thành viên/các khoa, trung tâm, trực thuộc trường trong việc duy trì các điều kiện đảm bảo chất lượng đối với giáo dục đại học (tiêu chuẩn giảng viên, cán bộ quản lý; đội ngũ giảng viên cơ hữu; cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ giảng dạy); duy trì và đảm bảo các điều kiện mở ngành đào tạo (đặc biệt đối với trình độ thạc sĩ, tiến sĩ); việc cập nhật, xây dựng, thẩm định chương trình (đặc biệt đảm bảo khối lượng kiến thức tối thiểu của toàn chương trình, của từng khối kiến thức trong chương trình, giáo trình, tài liệu tham khảo); hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên, giảng viên; hoạt động hợp tác quốc tế trong đào tạo, nghiên cứu khoa học; việc đảm bảo đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học và công nghệ của cơ sở giáo dục đại học theo Nghị định số 99/2014/NĐ-CP ngày 25/10/2014 của Chính phủ;

Thanh tra nhiệm vụ trong việc tổ chức tuyển sinh ở các trình độ, tổ chức quản lý đào tạo: Thực hiện quy chế tuyển sinh; quy chế đào tạo: Thi hết học

phân; đánh giá luận văn (về điều kiện, tiêu chuẩn của thành viên hội đồng, điều kiện của thí sinh...);

Thanh tra việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của Khoa Giáo dục quốc phòng -An ninh và phòng QLĐT-KH&HTQT

1.2.3. Các cuộc thanh tra trong năm học 2022-2023

Danh mục các cuộc thanh tra (Có phụ lục kèm theo)

1.3. Công tác giải quyết khiếu nại tố cáo và tiếp công dân

Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo.

Tổ chức quán triệt Luật tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo số 25/2018/QH14, Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành luật tố cáo cho cán bộ, giảng viên, nhân viên; xử lý kịp thời dứt điểm các vụ việc thuộc trách nhiệm quản lý, không để khiếu nại, tố cáo vượt cấp, kéo dài.

Việc bố trí địa điểm tiếp công dân, công khai lịch tiếp công dân, nội quy tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân; sổ theo dõi tiếp công dân, thực hiện đúng quy trình tiếp công dân theo hướng dẫn tại Thông tư 07/2011/TT-TCTP ngày 28/7/2011 của Thanh tra chính phủ.

Thực hiện quy trình thủ tục, thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo; thiết lập hồ sơ sổ sách theo quy định.

1.4. Tổ chức thực hiện

Phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra và Pháp chế có trách nhiệm chủ trì xây dựng, triển khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024, phù hợp và nội dung cụ thể cho từng chương trình, lĩnh vực công tác, trình Hiệu trưởng phê duyệt, triển khai và báo cáo kết quả sau khi kết thúc công việc.

Triển khai kế hoạch, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch thanh tra năm học linh hoạt phù hợp với tình hình giảng dạy, học tập của trường

Các đơn vị, cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp với Phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra và Pháp chế, tạo điều kiện để hoạt động thanh tra, kiểm tra của nhà trường đảm bảo đúng kế hoạch, có hiệu quả, thực hiện đúng quy định về hoạt động thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo...theo

hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.

Báo cáo đột xuất, báo cáo định kỳ, theo yêu cầu của Thanh tra Bộ GD&ĐT đảm bảo đúng yêu cầu và thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GD&ĐT(b/c);
- HĐT (b/c);
- BGH(c/đ);
- Các đơn vị(để thực hiện);
- P.HCTH&TT (để đăng tải);
- Lưu: VT; ĐBCL-TT&PC.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Duy Quyết

PHỤ LỤC**DANH MỤC CÁC CUỘC THANH TRA**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 709 /KH-ĐHSPTDTHN ngày 10/10/2023 của phòng ĐBCL-TT&PC)

STT	Đối tượng thanh tra	Nội dung thanh tra	Thời hạn thanh tra	Phạm vi thanh tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
1	Phòng QLĐT-KH&HTQT và khoa ĐT sau đại học	Tổ chức tuyển sinh ở các trình độ, tổ chức quản lý đào tạo: Thực hiện quy chế tuyển sinh; quy chế đào tạo: Thi hết học phần; đánh giá luận văn (về điều kiện, tiêu chuẩn của thành viên hội đồng, điều kiện của thí sinh...)	Theo quyết định, kế hoạch	Năm học 2023-2024	Tháng 10-12/2023	Đoàn Thanh tra	Các đơn vị trong trường	
2	Khoa QPAN	Thanh tra thực hiện chức năng, nhiệm vụ. chương trình đào tạo ...	Theo quyết định, kế hoạch	Thanh tra năm học 2023-2024	Dự kiến tháng 01/2024	Đoàn Thanh tra	Khoa QPAN	
3	Thanh tra tuyển sinh Đại học chính quy	Thanh tra tuyển sinh Đại học chính quy các đợt trong năm	Theo quyết định, kế hoạch	Năm 2024	Dự kiến theo năm học 2023-2024	Đoàn Thanh tra	Các khoa	
4	Phòng QLĐT-KH&HTQT và	Kiểm tra nhập điểm lưu trữ điểm	Theo quyết định	Năm học 2023-2024	Dự kiến học kỳ I năm học 2023-2024	Đoàn Thanh tra	Các đơn vị có liên quan	



5	<p> khoa ĐT sau đại học</p> <p> Hội đồng tuyển sinh Thạc sĩ</p>	<p> Thanh tra thi tuyển sinh thạc sĩ năm 2023 các đợt</p>	<p> Theo quyết định, kế hoạch</p>	<p> Năm học 2023-2024</p>	<p> Dự kiến 7-12/2023</p>	<p> Đoàn Thanh tra</p>	<p> Khoa Sau Đại học</p>					
6	<p> Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học Hupes, Trung tâm GDQP&AN</p>	<p> Thanh tra cấp phát chứng chỉ,</p>	<p> Theo quyết định, kế hoạch</p>	<p> Năm học 2023-2024</p>	<p> Dự kiến trong năm học 2023-2024</p>	<p> Đoàn Thanh tra</p>	<p> Các khoa trung tâm</p>					
7	<p> Hội đồng thi tốt nghiệp</p>	<p> Thanh tra thi tốt nghiệp</p>	<p> Theo quyết định, kế hoạch</p>	<p> Năm học 2023-2024</p>	<p> Dự kiến theo kế hoạch năm học 2023/2024</p>	<p> Đoàn Thanh tra</p>	<p> Khoa Đào tạo sau đại học, Phòng QLĐT-KH&HTQT</p>					
8	<p> Các đơn vị</p>	<p> Thanh tra đột xuất</p>	<p> Theo quyết định, kế hoạch</p>	<p> Theo quyết định của Hiệu trưởng</p>	<p> Năm học 2023-2024</p>	<p> Đoàn Thanh tra</p>	<p> Các đơn khác vị không thuộc đối tượng thanh tra</p>					